



HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN RAFAEL E.S.E.
VALLE DEL CAUCA
Nit: 891900441-1

CODIGO:P-GDG

VERSION:2

ACTA DE REUNION

LUGAR: Oficina del SIAU

FECHA

Año

Mes

Día

21

04

23

Página: 1 / 1

Trabajo/Proyecto: Asociación de usuarios Hospital Departamental San Rafael. **Área/Proceso:** SIAU

Desarrollo de la reunión

Siendo las 2:10 pm del día viernes 24 de abril del 2021 se da inicio a la reunión de la asamblea de la Asociación de Usuarios en las instalaciones del Hospital San Rafael, la cual tuvo el siguiente desarrollo:

1. Presentación de los asociados. En la reunión participaron cuatro representantes de la Asociación, un representante de la junta directiva, tres representantes de vereda y dos representantes de Hospital departamental San Rafael;
 - Nubia Rosalba Rios (Representante comité de ética),
 - Nornelby Conde de Diosa (Representante COPACO),
 - Luis Orlando Martinez (Vicepresidente) y
 - Mario Fernando Muñoz (Vocal),
 - Jhon Jairo Rios (Representante de la junta directiva)
 - Ana Milena Marmolejo (Ver. Vallejuelo)
 - Oscar Marino Reyes (Ver. El guamal)
 - Hernana Valencia
 - Jennifer Chavez Zapata, Trabajadora social SIAU Hospital San Rafael.
 - Julian Andres Correa Gerente Hospital San Rafael.
2. Se da la bienvenida a los participantes:
 1. Se refuerza en el tema de asociatividad a los participantes.
Qué es una asociación de usuario en el área de salud
Funciones de los asociados
Estatutos
Deberes y derechos de la asociación de usuarios.
 2. Se dan a conocer las percepciones, quejas y reclamos que se tienen desde la asociación.
 - Queja: Sobre la atención a pacientes Covid ya que no se le brindo la atención pertinente a un caso positivo que expuso a varios miembros de una familia y personas del común. Se estudiara el caso y se tomaran medidas.
 - Queja: Sobre la entrega de las historias clínicas y anexos para lo cual ya se han tomado medidas como: Se cuenta con tres personas en esta área para agilizar la atención, los anexos, autorizaciones e historias clínicas se entregan de manera física presencial y de manera virtual.
 3. Se habla sobre la consolidación, diseño y propuesta de los nuevos estatutos de los cuales los miembros de la asociación manifestaron tener una nueva propuesta, en este punto no se tiene un resultado ya que no se tiene una propuesta por parte de los asociados que garantice su aprobación, se sigue trabajando bajo los antiguos estatutos.
 4. El gerente del hospital señor Julian Correa asiste a la reunión presentándose ante la asociación y reiterando su compromiso como gerente en los diferentes procesos que se adelantan como institución para su intervención se tocaron temas como:

- Se habla sobre el presupuesto que se tiene para la terminación de la obra de urgencias.
- Se habla sobre los puestos de salud, su estado y su atención para lo cual el señor Julian manifiesta que solo un puesto de salud pertenece al hospital por lo cual no puede realizar intervenciones en infraestructura y adecuación.
- Se resuelven dudas a los participantes como las alianzas con las EPS y sobre la contratación de nuevos especialistas.
- El señor Julian da a conocer las gestiones realizadas en su administración tales como. Pago oportuno a sus empleados, contratación de nuevos especialistas, adecuación de las instalaciones de vacunación y sala respiratoria, mejoramiento en la calidad de la atención al usuario, gestión de buena comunicación entre personal de salud y personal externo.

Par finalizar la reunión se fija nueva fecha de encuentro, se dan los correspondientes agradecimientos y se reitera el compromiso que se tiene como institución.

TAREAS Y COMPROMISOS:

1. Se fija fecha para el próximo encuentro para reunión, la cual quedo programada para el Jueves 13 de Mayo a las 3:00 pm en la nueva construcción de urgencias.
2. Trabajar en la formulación de los nuevos estatutos que serán la carta de navegación para la asociación

Siendo las 4:28 pm se da por terminada la reunión.

Se adjunta:

- ✚ Listado de asistencia

Desarrollo Plan de Acción: (C: Cumplido, P: Pendiente. Marcar con una X y escribir nueva fecha)

Qué hacer	Responsable	Fecha Compromiso	Seguimiento		
			C	P	Fecha
Definir fecha para asamblea. Trabajar en la formulación y diseños de documento nuevos estatutos.	ASOCIACION DE USUSARIOS	13 de mayo 2021	semanal		13 de mayo 2021

Elaboró: JENNIFER CHAVEZ ZAPATA
Coordinadora SIAU.